

# 日本キャリア教育学会第34回研究大会 第2号通信（会員企画シンポジウム用）

## 原稿作成のお願い

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたびは、会員企画シンポジウムをお申し込みくださり、誠にありがとうございました。下記の要領にしたがって企画趣旨と発表論文集原稿を作成し、8月20日（月）（必着）までにご提出くださるようお願い申し上げます。例年に比べて開催時期が早いこともありますので、期限厳守をお願いいたします。

2012年7月6日

日本キャリア教育学会第34回研究大会準備委員会  
委員長 滋賀大学教育学部 教授 若松養亮

### 1.会期および会場

会期：2012年10月27日（土）・28日（日）

会場：滋賀大学・大津キャンパス（〒520-0862 滋賀県大津市平津 2-5-1）

### 2.会員企画シンポジウム

#### 2-1 シンポジウム企画者の資格等

- ①シンポジウム企画者になるためには、2012年6月30日現在、本学会の会員であり、2012年度までの年会費を完納していることが必要です。
- ②シンポジウム開催費として、企画者は1企画につき5,000円を参加費の他に7月10日までに払い込んでください。なおシンポジウムの申し込みが多数で、会場の都合でお断りせざるを得ない場合には、後日返金させていただきます。
- ③司会者・話題提供者・指定討論者は会員以外（非会員）の方でも可とします。
- ④下記3に述べる「企画趣旨」ならびに4に述べる「論文集原稿」（話題提供者×1ページ）のファイルまたは印字した原稿を、企画者がとりまとめるうえ、8月20日24:00までに送付（郵送の場合は20日必着）いただくことによって、開催資格が得られます。期限は厳守してください。なお、できるだけファイルをメール添付の形でお送りください。
- ⑤企画者以外の登壇者になる会員の方は、10月1日までに大会参加費等を払い込んでください（金額等は1号通信参照；払込取扱票も1号通信に同封）。非会員の登壇者が大会に参加する場合には、当日受付にて参加費を納めていただきます。
- ⑥原稿が8月20日の期限に遅れて到着したグループのシンポジウム開催および論文集への掲載をお断りすることがございます。その場合には払い込まれた開催費等は返金いたしません。円滑な準備にご協力ください。
- ⑦上記②未入金 of シンポジウム企画者の方で、規定の払込取扱票が手元にない方は、郵便局の窓口で未記入の払込取扱票をもらい、金額の内訳（1号通信参照）、ご所属、メールアドレスも明記の上、下記の口座まで払い込んでください。

郵便振替： 口座記号番号 00990-6-282486

加入者名 キャリア教育学会第34回大会準備委員会

#### 2-2 シンポジウムの形式等

- ①会員企画シンポジウムは、2日目10月28日（日曜）の13:00～15:00の2時間で行われます。このなかでの時間配分はお任せいたしますが、参加者の便宜のため、開始時刻や終了時刻は守っていただくようお願いいたします。

- ②会場の部屋には大きさに若干の相違がありますが、ご了承ください。
- ③発表会場にパソコンとプロジェクターを用意します。パワーポイントは2007か2010です。開催時間中にインターネットにつなぐ必要のある方やその他の機器を必要とする方は、事前にご連絡ください。

### 2-3 発表資料等

当日受付にて発表論文集を配付します。補足の配付資料が必要な方は、1セットにつき70部程度ご準備ください。大会会場でコピーまたは印刷してさしあげることはできません。コンビニエンスストア（石山駅前か、バス停「滋賀大前」から徒歩5分にあります）をご利用ください。

### 3. 企画趣旨の作成要領

この「企画趣旨」とは、「プログラム」冊子においてシンポジウムの概略を示し、参加者に対して開催されるシンポジウムの内容をアナウンスするものであり、「論文集」冊子においては、そのシンポジウムの扉ページになるものです。ワープロを用いて、以下の内容について箇条書きでお書きください。なお大会ホームページには、見本として昨年のもをアップしてあります。

- ①シンポジウムのタイトル
- ②話題提供者 氏名・所属 \*ここに記載された氏名の順に原稿を掲載します。
- ③指定討論者 氏名・所属 \*指定討論者を置く場合のみで結構です
- ④司会 氏名・所属
- ⑤企画者 氏名・所属
- ⑥企画趣旨 250～400字程度 ※この文章は、後に学会誌に掲載されます。

### 4. 論文集原稿の作成要領

以下の様式で、話題提供者が各1ページずつ執筆します。

- (1) 用紙：A4サイズの白紙。
- (2) 作成：一太郎またはWordで原稿を作成し、黒で印字してください（カラー不可）。文字は10.5～12ポイント程度で、明朝体等の読みやすいフォントをご使用ください。
- (3) 分量：話題提供者1人につき、A4サイズ1枚です。
- (4) レイアウト（以下の数字は目安です） \*原稿見本をご参照下さい。
  - ①余白：上下25mm程度、左右20mm程度の余白をあけてください。
  - ②段組：2段組。1頁あたりの行数は42行程度、1行あたりの文字数は22字程度を目安としてください。段組間隔は8mm（2文字分）程度。
  - 1・2行目：題目。本文より大きい文字で（14～16ポイント）、中央に書いてください。副題があれば、3行目に主題目より小さい字で記入してください。なお、副題などの関係で、2行目までで書ききれない場合は、3行目以下を適宜繰り下げてください。
  - 3行目：空白
  - 4行目：話題提供者の氏名を記入してください。
  - 5行目：話題提供者の所属を記入してください。所属が大学の場合には、学部・研究科名まで記入してください。
  - 6行目：空白
  - 7行目以下：本文
- (5) 図表：図表は原稿に直接貼り付けてください。なお、原稿はそのまのサイズで印刷します。写真は原稿に直接貼り付けられなければ、同封するか、ファイルを添付してください。
- (6) ページ番号：記入しないでください。

以上の原稿を各話題提供者に書いていただき、企画者が集約して点検後、企画趣旨と併せて送ってください。個々の話題提供者が準備委員会に送ることはしないでください。

## 5. 原稿提出期限と提出する物

- (1) 提出締切は、2012年8月20日(月)24:00です。
- (2) ご提出いただく物は、①企画趣旨と②発表論文集原稿〔話題提供者全員分を集約したもの〕です。これらをできればメールの添付ファイルの形で、それが無理でしたら郵送にて、下記のメールアドレスまたは郵送先まで送付してください。
- (3) これらを受領しましたら、大会ホームページの「発表される方へ」のページにその旨を掲載します。シンポジウム企画者の方は、8月23日までにはそのホームページ閲覧によって受領を確認してください(確認されなかった方からの後日の苦情は受けかねます)。大会HPのURLは下記を参照してください。
- (4) 企画趣旨ならびに論文集原稿はWord 2003形式(拡張子は「.doc」)、同2007・2010形式(同「.docx」)、または一太郎形式(同「.jtd」)のいずれかで作成してください。なお大会ホームページからWordおよび一太郎のサンプル様式のファイルがダウンロードできます。

## 6. 発表論文集原稿送付先

- (1) メールの場合(できるだけこちらでお願いします) [jssce34th@edu.shiga-u.ac.jp](mailto:jssce34th@edu.shiga-u.ac.jp)
- (2) 郵送の場合

〒520-0862 滋賀県大津市平津2-5-1 滋賀大学教育学部 若松研究室内  
キャリア教育学会第34回研究大会準備委員会 宛て

## 7. 今後の予定

10月上旬に大会プログラムを発送する予定です。またそれに先だって、9月中旬に大会ホームページにプログラムを掲載します。必ず確認してください。

## 8. 大会公式ホームページのご案内

以下のホームページでは、発表される方、参加される方へ、最新かつ詳細な情報を提供して参ります。特に発表される方は、時折ご確認いただければ幸いです。

<http://www.edu.shiga-u.ac.jp/~wakamatu/jssce/>

※学会ホームページからもリンクを張っていただいています。